

POLITICA PRIVIND REȚELELE SOCIALE ȘI POLITICA DIGITALĂ

1. Aspecte generale

Acest document are scopul de a oferi membrilor ACCPI o conștientizare și ghiduri pentru utilizarea profesională și responsabilă a rețelelor sociale și a dispozitivelor de comunicare electronică în timp ce sunt implicați în practica clinică.

Utilizarea media electronică este integrată în cultura noastră, o parte obișnuită a vieții de zi cu zi la nivel mondial. Instrumentele digitale au o utilizare pe scară largă atât în mediul clinic, cât și în cel academic, ca mecanism de comunicare eficientă cu alți profesioniști din domeniul sănătății și pacienți, pentru schimbul de cunoștințe și în scopuri educaționale. De asemenea, recunoaștem dificultățile și riscurile în diferențierea granițelor dintre viața profesională și viața privată a persoanelor.

În scopul acestor orientări, comunicarea electronică și rețelele de socializare includ interacțiunea dintre: formator și cursanți, supervisor și supervizați, psihoterapeuți și clienți, psihoterapeuți și alți profesioniști din domeniul sănătății și între practicieni și cursanți. Include, dar nu se limitează la, utilizarea unor instrumente precum:

a) Dispozitive mobile de comunicații electronice pentru trimiterea și primirea de mesaje sau informații: telefon mobil, iPhone (telefon inteligent), Blackberry, Smart Pens, etc. Acestea pot avea diverse aplicații și funcții, inclusiv fotografie.

b) Utilizarea rețelelor sociale, adică forumuri bazate pe web în care utilizatorii interacționează online și împărtășesc informații: de ex. Facebook, Twitter, YouTube, Instagram, Wikipedia, Google+, LinkedIn etc. inclusiv e-mailuri, bloguri, transferuri de fișiere și/sau grupuri de discuții.

Menținerea limitelor profesionale este un aspect important al profesionalismului. Cu toate acestea, modul de funcționare profesional într-un mediu în evoluție al comunicării electronice și al rețelelor sociale poate fi confuz, neclar și vag atunci când interacțiunea este atât de ușor disponibilă, iar regulile de implicare nu sunt bine definite. O persoană poate încălca în mod neintenționat Codul de etică profesională sau poate încălca Standardele de practică stabilite. Într-adevăr, există exemple de instituții de sănătate mintală, programe de educație în științele sănătății mintale și consilii de autorizare care se ocupă de astfel de încălcări ale eticii care implică utilizarea comunicațiilor electronice și/sau a rețelelor sociale. Aceste încălcări sunt considerate foarte grave, manifestându-se adesea ca o încălcare a confidențialității (ceea ce se întâmplă cu ușurință cu mediile electronice) și pot atrage sancțiuni.



Deși principiul confidențialității este bine definit și consacrat din punct de vedere legal în ceea ce privește confidențialitatea informațiilor personale, există și preocupări cu privire la interacțiunea dintre cursanți/supervizați și formatori/supervizori în mediile academice și clinice.

Principiile directoare pentru acest subiect pot fi adunate din diverse documente juridice și etice generale care definesc expectanțele profesionale, pe care membrii ACCPI trebuie să le respecte. Este de așteptat ca psihoterapeuții și cursanții să mențină standarde etice atât în viața personală, cât și în cea profesională.

2. Orientări pentru utilizarea responsabilă a comunicării prin sisteme electronice conectate, inclusiv utilizarea site-urilor Social Media

2.1. Când comunică electronic, membrii ACCPI sunt rugați să se comporte așa cum ar face-o într-un mediu față în față – adică cu un comportament profesional și cu o atenție deosebită acordată etichetei și limbajului adecvat.

2.2. Înainte de a se angaja în comunicare online sau de a posta fotografii, membrii trebuie să se întrebe dacă s-ar reflecta prost asupra lor sau asupra profesiei de psihoterapeut. Dacă da, ei trebuie să se abțină de la a face acest lucru. Aceasta include accesarea sau distribuirea de materiale inacceptabile sau ilegale.

2.3. Membrii ACCPI nu ar trebui să critice niciodată profesioniștii din domeniul sănătății, pacienții/clientii (chiar dacă nu sunt numiți), instructorii clinici și/sau academici sau cursanții în forumurile online. Dacă vreun membru are nevoie să facă acest lucru, există căi oficiale disponibile pentru a răspunde nevoilor sale.

2.4. Membrii ACCPI trebuie să considere că toate informațiile trimise sau postate electronic pot rămâne permanente și că pot fi accesibile publicului chiar și după ce sunt șterse – nici un sistem de securitate nu este perfect. De asemenea, trebuie să aibă în vedere că este întotdeauna posibil să găsești autorul informațiilor postate în interacțiunile și forumurile electronice.

2.5. Membrii ACCPI trebuie să se asigure că toate setările de confidențialitate din contul (conturile) lor sunt setate la un nivel înalt.

2.6. Membrii ACCPI trebuie să-și gestioneze informațiile personale prin monitorizarea conținutului legat de propria persoană - cer altora să elimine conținutul nedorit legat de ei și solicită ca numele lor să fie „etichetat” numai cu permisiunea lor.

2.7. Membrii ACCPI trebuie să avertizeze colegii profesioniști cu privire la conținutul neadecvat de pe site-urile de socializare care se referă la ei.

2.8. Membrii ACCPI nu trebuie să inițieze invitații de a fi „prieteni” online cu pacienții/clientii și cu familiile acestora. Cel mai bine este să vă abțineți de la acceptarea cererilor de „prietenie” de la pacienți/clienti, familiile acestora sau să vă implicați în orice altă comunicare online în care se dezvoltă o relație non-profesională.

2.9. Membrii ACCPI trebuie să înțeleagă că postarea de informații sau discutarea despre pacienți/clienti, colegi, angajați sau practici de la locul de muncă, chiar dacă nenumite sau aparent anecdotice, reprezintă o încălcare a confidențialității.

2.10. Atunci când interacționează în rețelele sociale orientate profesional, membrii ACCPI trebuie să se identifice în mod clar.

2.11. Membrii ACCPI trebuie să fie conștienți de faptul că forumurile online în care sunt postate sfaturi clinice pot fi considerate o relație terapeutică și poate fi stabilită o „datorie de grijă” neintenționată, pentru care pot fi făcuți responsabili.

2.12. Dacă devin conștienți de informațiile personale ale unui pacient de pe site-uri online sau din alte surse, membrii ACCPI trebuie să știe că acestea nu trebuie introduse în fișele pacientului fără permisiunea lor.

2.13. Membrii ACCPI nu trebuie să facă schimb de e-mailuri private (și nici adrese de e-mail), mesaje text sau fotografii cu pacienții.

2.14. Dacă trebuie să comunice prin e-mail cu pacienții/clientii, membrii ACCPI nu trebuie să-și folosească adresa personală de e-mail.

2.15. Pe site-urile personale, membrii ACCPI nu trebuie să se prezinte ca reprezentând în mod oficial punctul de vedere al ACCPI.

2.16. Dacă sunt autorizați să utilizeze dispozitive electronice, inclusiv computere în rețea deținute de ACCPI, membrii sunt responsabili pentru protejarea confidențialității și integrității informațiilor stocate pe astfel de dispozitive, respectând politicile și procedurile de tehnologie a informației ale unității.

3. Utilizarea dispozitivelor electronice portabile

3.1. Membrii ACCPI nu trebuie, în niciun moment, să-și folosească dispozitivul electronic pentru a rezolva probleme personale în timpul ședințelor de psihoterapie. Ei trebuie să folosească pauze desemnate pentru a se ocupa de problemele personale și să facă acest lucru într-o zonă non-clinică.

3.2. Membrii ACCPI nu trebuie să permită dispozitivului lor electronic să interfereze cu psihoterapia în niciun moment. Aceasta include zgomote care alertează asupra datelor primite.

3.3. Este interzisă realizarea de fotografii ale pacientului, înregistrări audio sau videoclipuri fără știrea sau acordul exprimat în scris al pacientului/clientului și al supervisorului.

3.4. Este interzisă luarea sau păstrarea/salvarea oricăror informații sau fotografii identificabile ale pacientului la unitatea clinică pe un dispozitiv electronic personal utilizat în afara unității clinice. Dispozitivele care sunt deținute și depozitate în unitate pot fi acceptate în aceste scopuri.

3.5. Orice înregistrări foto/video sau audio realizate în timpul activităților academice (prelegeri, grupuri de dezvoltare personală, supraveghere etc.) trebuie să aibă permisiunea formatorului/supervisorului înainte de orice înregistrare. Dacă în înregistrări sunt incluse și alte persoane (de exemplu, alți cursanți), atunci aceste persoane trebuie să dea permisiunea. Aceste înregistrări trebuie utilizate numai pentru uzul educațional al cursantului în timpul programului de formare. Cursanții nu trebuie să posteze sau să distribuie materiale fără permisiunea formatorului.

4. Acțiune disciplinară

4.1. Încălcarea acestor linii directoare poate duce la acțiuni disciplinare.

4.2. Dezvăluirea informațiilor confidențiale încalcă politicile de confidențialitate și poate duce la consecințe disciplinare grave din partea Federației Române de Psihoterapie, Colegiului Psihologilor din România sau Asociației Europene pentru Psihoterapie.

4.3. Utilizarea necorespunzătoare a mijloacelor electronice poate duce la acuzații penale sau alte acțiuni legale în conformitate cu legile aplicabile.

